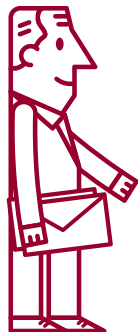


Elvia Rezygnacje

schemat obsługi



KONTAKT

Klient kieruje do Centrum Operacyjnego i Organizatora Wyjazdu pisemną deklaracją o konieczności rezygnacji



REJESTRACJA ZGŁOSZENIA

Centrum Operacyjne rejestruje zgłoszenie i wysyła klientowi druki które należy wypełnić



WYSYŁKA DOKUMENTÓW

Klient wysyła do Centrum Operacyjnego wypełnione dokumenty, w tym:

- kopię dokumentu ubezpieczenia i potwierdzenie rezerwacji noclegów
- deklarację rezygnacji z wyjazdu poświadczoną przez wynajmującego
- dokument poświadczający powód rezygnacji, np. dokumentację medyczną, raport policyjny, zaświadczenie od pracodawcy o wezwaniu do pracy



ANALIZA DOKUMENTÓW I WYPŁATA ODSZKODOWANIA

Centrum Operacyjne sprawdza, czy wszystkie dokumenty zostały dostarczone i są wypełnione prawidłowo, a następnie w ciągu 30 dni wypłaca Klientowi odszkodowanie

i

Sumę ubezpieczenia stanowi wartość noclegów lub pełnego pakietu, do **10 000 zł na osobę**.